



REGULAMIN SZKOLNEGO SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO W ZESPOLE SZKOLNO – PRZEDSZKOLNYM W JASTRZĘBIU

Samorząd uczniowski działa na podstawie Art.55 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. Nr 95 z dnia 25 października 1991 r. poz. 425 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.

CELE GŁÓWNE

1. W szkole działa Samorząd Uczniowski , który tworzą wszyscy uczniowie.
2. Celem działania Samorządu jest rozwijanie samorządności szkolnej i kształtowanie postaw współodpowiedzialności i współdziałania opartych na demokratycznych zasadach współżycia między ludźmi.
3. Działania Samorządu Uczniowskiego określają następujące zasady:
 - a) powszechność współrzędzenia,
 - b) demokratyczne reprezentowanie ogółu,
 - c) autonomia,
 - d) jawność funkcjonowania.

CELE SZCZEGÓŁOWE

1. Aktywne i twórcze uczestniczenie w życiu społecznym szkoły.
2. Odpowiedzialne reprezentowanie szkoły i funkcjonowanie w środowisku uczniowskim.
3. Uczenie się samodzielności, samorządności, aktywności, organizacji kulturalnego życia w szkole i środowisku.
4. Nabywanie umiejętności pełnienia ról społecznych i odpowiedzialności moralnej.
5. Kształcenie umiejętności współpracy w budowaniu atmosfery wzajemnego szacunku i zaufania w zespole.
6. Rozumienie zasady i norm demokracji.
7. Reprezentowanie ogółu uczniów.
8. Działanie na rzecz społeczności uczniowskiej i obrona jej praw.

I.

ZADANIA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

1. Organizowanie i zachęcanie całej społeczności uczniowskiej do należytego spełniania obowiązków szkolnych i innych przepisów zawartych w Statucie szkoły.
2. Informowanie społeczności uczniowskiej o pracach i planach Samorządu Uczniowskiego umożliwiające wyrażenie opinii oraz realizację pomysłów uczniowskich.
3. Angażowanie uczniów do wykonywania niezbędnych prac na rzecz szkoły i poszczególnych klas.
4. Dbanie o estetykę sal lekcyjnych oraz korytarzy szkolnych.
5. Rozwijanie zainteresowań naukowych, kulturalnych, sportowych, organizowanie rozrywki.
6. Zapobieganie konfliktom i rozstrzyganie sporów między uczniami oraz między uczniami i nauczycielami.
7. Zapobieganie wszelkim przejawom przemocy i agresji w szkole i poza szkołą.
8. Współpraca z Dyrekcją szkoły, pedagogiem szkolnym, wychowawcami, innymi nauczycielami oraz Radą Rodziców.
9. Włączanie się w pomoc charytatywną wychodzącą poza środowisko szkoły.

II.

UPRAWNIENIA SZKOLNEGO SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

1. Samorząd Szkolny może przedstawić wnioski i opinie Radzie Pedagogicznej szkoły we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczących realizacji celów Samorządu Uczniowskiego oraz podstawowych praw uczniów do których należą :
 - a) prawo do zapoznania się z programem nauczania i wychowania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,
 - b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - c) prawo do organizowania życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością zaspokojenia własnych zainteresowań,
 - d) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi szkoły i w porozumieniu z jej Dyrektorem,
 - e) prawo do wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Szkolnego Samorządu Uczniowskiego (opinii Samorządu może zasięgać Dyrektor Szkoły przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela).

III.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA SZKOLNEGO SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie.
2. Samorząd Uczniowski jest reprezentowany przez Radę Samorządu uczniowskiego, którą tworzy Zarząd Samorządu Uczniowskiego oraz Samorządy Klas.
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego tworzy:
 - Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Jastrzębiu,
 - Zastępca Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego.

4. Samorząd Klasy tworzy:
 - Przewodniczący Samorządu Klasy,
 - Zastępca Samorządu Klasy,
 - Sekretarz.
5. Rada Samorządu uczniowskiego może do realizacji swoich działań powoływać zespoły zadaniowe. Członkiem zespołu może zostać każdy uczeń.

IV.

KOMPETENCJE ORGANÓW SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

1. Rada Samorządu Uczniowskiego:
 - a) współpracuje z opiekunem Samorządu Uczniowskiego,
 - b) wspólnie z opiekunem opracowuje roczny plan pracy Samorządu Uczniowskiego,
 - c) pomaga w przygotowaniu uroczystości szkolnych,
 - d) jest wyrazicielem woli uczniów wobec Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego:
 - a) reprezentuje uczniów Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Jastrzębiu,
 - b) kieruje pracą Samorządu Uczniowskiego,
 - c) występuje z wnioskami do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej w ramach swoich kompetencji,
 - d) przyjmuje wnioski kierowane do Samorządu Uczniowskiego,
 - e) przedstawia opinie dokonywane w ramach kompetencji Samorządu Uczniowskiego.
3. Samorząd Klasowy:
 - a) reprezentuje klasę,
 - b) organizuje życie klasy we współpracy z wychowawcą,
 - c) wraz z wychowawcą rozwiązuje wewnętrzne problemy klasy,
 - d) organizuje pomoc koleżeńską przy udziale wychowawcy.

V.

TRYB PRZEPROWADZANIA WYBORÓW

1. Prawo wyborcze posiadają wszyscy uczniowie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Jastrzębiu.
2. Samorząd Klasowy wybierany jest przez uczniów klasy zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 stanu klasy na początku roku szkolnego (najpóźniej do 20 października).
3. Uczniowie danej klasy wybierają maksymalnie trzech kandydatów do Zarządu Samorządu Szkolnego. Wybory kandydatów odbywają się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 stanu klasy na początku roku szkolnego.
4. Na początku roku szkolnego, podczas pierwszego zebrania Samorządów Klasowych oraz opiekuna Samorządu Uczniowskiego, powołuje się komisję wyborczą.
5. Komisja wyborcza składa się z pięciu uczniów – reprezentantów różnych klas, którzy nie kandydują w wyborach.
6. Komisja wyborcza:
 - a) czuwa nad przebiegiem kampanii wyborczej,
 - b) zapoznaje się z trybem przeprowadzania wyborów,
 - c) ustala listę zgłoszonych kandydatów i wywiesza ją na tablicy ogłoszeń,

- d) wspólnie z opiekunem Samorządu Szkolnego ustala termin wyboru Zarządu, przygotowuje i organizuje wybory,
- e) oblicza głosy oddane na kandydatów w trakcie głosowania, sporządza protokół z głosowania, podaje wyniki do ogólnej wiadomości podczas apelu szkolnego.
- 7. Prezentacja kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego odbywa się poprzez przedstawienie krótkiej charakterystyki kandydata oraz jego programu wyborczego na tablicy ogłoszeń oraz podczas apelu szkolnego. Inne formy prezentacji kandydatów wymagają zgody opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
- 8. Wybór Zarządu Samorządu uczniowskiego dokonywany jest w głosowaniu równym, tajnym, bezpośrednim.
- 9. Każdemu uczniowi przysługuje jedna karta do głosowania.
- 10. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej. Wyborca dokonuje głosowania przez postawienie jednego krzyżyka przy nazwisku kandydata i wrzucenie karty wyborczej do urny.
- 11. Komisja ustala skład Zarządu SU na podstawie liczby oddanych głosów: przewodniczący – osoba, która uzyskała największą liczbę głosów, zastępca przewodniczącego – osoba, która uzyskała drugą w kolejności liczbę głosów.
- 12. Komisja wyborcza sporządza protokół z przeprowadzonych wyborów, który podpisują wszyscy jej członkowie.
- 13. W przypadku niespełnienia właściwie swoich zadań w ciągu roku lub na swój wniosek oraz gdy funkcja powoduje u ucznia problemy w nauce, uczeń może zostać odwołany z zajmowanego stanowiska. W takiej sytuacji:
 - a) w przypadku członka Samorządu Klasowego dokonuje się wyboru innego kandydata,
 - b) w przypadku członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego powołuje się kolejną osobę z listy, która uzyskała największą liczbę głosów podczas wyborów.
- 14. Kadencja wszystkich organów Samorządu Uczniowskiego trwa 1 rok lub do czasu ustalenia kolejnych wyników wyborów.

VI.

ZADANIA OPIEKUNA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

- 1. Kadencja opiekuna Samorządu Uczniowskiego trwa do odwołania go ze stanowiska.
- 2. Opiekun Samorządu Uczniowskiego czuwa nad całokształtem prac Samorządu.
- 3. Wspiera działania Samorządu Uczniowskiego.
- 4. Pomaga w planowaniu i realizacji działań Samorządu .
- 5. Pośredniczy między uczniami i nauczycielami.
- 6. Zapobiega i pośredniczy w rozstrzyganiu konfliktów na różnych płaszczyznach.
- 7. Pomaga w przygotowaniu Regulaminu Samorządu Uczniowskiego.

VII.

TRYB I ZASADY WYDAWANIA OPINII PRZEZ SAMORZĄD UCZNIOWSKI

- 1. Opinie Samorządu Uczniowskiego przygotowuje i przedstawia Zarząd SU.
- 2. Wydaną opinię Samorządu Uczniowskiego potwierdza podpisem Przewodniczący Samorządu Szkolnego lub jego Zastępca.
- 3. Opinie wpisuje się do protokołów zebrań Samorządu Uczniowskiego.

VIII.
TRYB PODEJMOWANIA DECYZJI

1. Decyzje podejmuje Rada SU większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 składu Rady SU.
2. Decyzje w sprawach osobowych podejmowane są w formie tajnej.
3. Listę uczestników zebrań Rady SU dołącza się do protokołu zebrania.

IX.
**SPOSÓB PROWADZENIA DOKUMENTACJI PRACY SAMORZĄDU
UCZNIOWSKIEGO**

1. Dokumentację Samorządu Uczniowskiego stanowi:
 - a) Regulamin Samorządu Uczniowskiego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Jastrzębiu,
 - b) Plan Pracy Samorządu uczniowskiego, protokoły zebrań, Sprawozdania z pracy Samorządu Uczniowskiego.

X.
PRZEPISY DODATKOWE

1. Samorząd Uczniowski może współpracować z innymi organizacjami młodzieżowymi za wiedzą i zgodą Dyrektora Szkoły.
2. Samorząd może współpracować z samorządami innych szkół.
3. Zebrania Samorządu odbywają się w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.
4. Dyrektor Szkoły zawiesza lub uchyla uchwałę, postanowienie Samorządu, jeżeli jest niezgodne z prawem lub celami wychowawczymi Szkoły.